

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
2 мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление подготовки: 09.03.02 «Информационные системы и
технологии»**

Профиль: «Администрирование информационных систем»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавриат

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработчик: Вострокнутов И.Е., д.п.н., профессор, профессор кафедры Информационных технологий. Рабочая программа государственной итоговой аттестации предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» профиль «Администрирование информационных систем» (уровень магистратуры). — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), 2023. — 7 с.

Согласовано:

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании Учебно-методической комиссии (протокол от 21.03.2023 №4/1)

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2023

1. ЦЕЛЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Основная цель государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) – комплексная проверка уровня достижения обучающимися установленных основной образовательной программой результатов обучения; уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

2. МЕСТО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ГИА завершает обучение по направлению подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии» профиль «Администрирование информационных систем».

Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 часа). Трудоемкость одной зачетной единицы составляет 36 академических часов.

Срок проведения ГИА устанавливается сразу после завершения освоения основной образовательной программы (далее – ООП) обучающимся в Академии.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего образования.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ДЕМОНСТРИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В процессе итоговой государственной аттестации обучающийся демонстрирует компетенции, сформированные в процессе обучения:

универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК), которые установлены ООП.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

ГИА по данной программе включает подготовку к защите и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Целями выполнения ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, и применение этих знаний при решении конкретных научных, технических, экономических, производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых вопросов, выполнение поставленных задач в определенные сроки;
- в сочетании с защитой – выявление умения выпускников лаконично и аргументировано излагать содержание работы, отстаивать принятые решения, делать правильные выводы;
- выявление степени подготовленности выпускников к профессиональной деятельности в современных условиях.

Требования к структуре и содержанию ВКР, организация выполнения ВКР, представление ВКР к защите, порядок защиты, в том числе для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определены локальным нормативно-правовым актом Академии.

Время на выступление (защиту ВКР) каждого выпускника должны соответствовать нормам времени, установленным локальным нормативно-правовым актом Академии.

После окончания выступления (защиты ВКР) члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) задают вопросы по содержанию выполненной работы. Наиболее значимые вопросы заносятся в протокол заседания ГЭК.

5. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Тематику ВКР разрабатывает кафедра Информационных технологий Факультета управления интеллектуальной собственностью Академии и предлагают для выбора обучающимся. Целесообразно, чтобы темы ВКР

были связаны с общим направлением научно-исследовательской работы кафедры. Это положение не исключает возможность для выпускника предложить собственную тему, если она актуальна, и связана с его профессиональной деятельностью. Тема, предложенная выпускником самостоятельно, утверждается заведующим кафедрой по ходатайству научного руководителя, что подтверждается подписями обоих в заявлении выпускника.

Тематика ВКР должна учитывать государственные и социальные потребности: потребности производства, науки и техники, и перспективы их развития. Особое внимание при разработке тематики ВКР обращается на практико-ориентированные сферы и возможность результатов исследования.

Темы ВКР ежегодно обновляются выпускающими кафедрами, рассматриваются на заседаниях кафедр, утверждаются ректором, либо проректором, ответственным за организацию учебного процесса, передаются в деканаты соответствующих факультетов и доводятся до сведения обучающихся.

Количество предлагаемых тем ВКР должно превышать количество обучающихся, которые должны начать работать над ВКР.

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Автоматизированная информационная система учета библиотечного фонда образовательного учреждения.
2. Автоматизированная информационная система учета посещаемости занятий и успеваемости студентов деканата образовательного учреждения.
3. Автоматизированная информационная система использования комплектующих при сборке изделия.
4. Автоматизированная информационная система отдела снабжения производственного предприятия.
5. Автоматизированная информационная система диспетчерского пункта транспортной компании.
6. Автоматизированная информационная система грузоперевозок.
7. Автоматизированная информационная система контроля и учета рабочего времени сотрудников компании.
8. Автоматизированная информационная система документооборота службы социального обеспечения.
9. Автоматизированная информационная система поддержки деятельности агентства недвижимости.

10. Автоматизированная информационная система централизованного сбора заявок и выполнения ремонта оборудования бюджетных учреждений.
11. Автоматизированная информационная система рабочего взаимодействия подрядчиков и субподрядчиков строительной компании.
12. Автоматизированная информационная система администратора салона красоты.
13. Автоматизированная информационная система регистратуры медицинской компании.
14. Автоматизированная информационная система учета основных средств в торговой компании.
15. Автоматизированная информационная система по учету материальных ценностей в торговой компании.
16. Автоматизированная информационная система формирования заказов интернет-торговли автомобильными запчастями.
17. Автоматизированная информационная система формирования заказов интернет-торговли одеждой.
18. Автоматизированная информационная система формирования заказов интернет-торговли обувью.
19. Автоматизированная информационная система формирования интернет-заказов и доставки ресторанов.
20. Автоматизированная информационная система формирования интернет-заказов и доставки курьерской службы.
21. Автоматизированная информационная система мониторинга работы операторов контакт-центра.
22. Автоматизированная информационная система сбора и анализа отзывов потребителей.
23. Автоматизированная информационная система формирования заказов интернет-торговли продовольственными товарами.
24. Автоматизированная информационная система сбора и обработки данных потребления электроэнергии жилого дома.
25. Автоматизированная информационная система сбора и обработки данных потребления горячей и холодной воды жилого дома.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, внесены в рабочие программы по каждой дисциплине (модулю) для соответствующей основной образовательной программы.

Организация работы ГЭК для проведения ГИА обучающихся, особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы, оснащение аудиторий специальным оборудованием, в том числе для проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий установлены локальными нормативно-правовыми актами Академии.

7. ОСОБЕННОСТИ ГОСУДАРСТВЕННО ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденными Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК-44/05вн, и локальными нормативными актами Академии.
